

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Јавна набавка мале вредности ЈНМВ бр. 03/2019

Наручиоца: Специјална болница за рехабилитацију „Врањска Бања“
ул.Краља Петра I бр.7 17542 Врањска Бања
www.vranjskabanja.co.rs

**Набавка хемијских и других производа за чишћење за потребе
Специјалне болнице за рехабилитацију „Врањска Бања“**

Конкурсна документација у поступку Јавне набавке мале вредности

(објављено на Порталу Јавних набавки и на интернет страници Наручиоца)

Рок за достављање понуда: 22.05.2019. године до 13:00 ч.

Јавно отварање: 22.05. 2019. године у 13:30 ч.

Врањска Бања, мај 2019 године

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 I 68/2015 у даљем тексту: ЗЈН), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, број 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности ЈН МВ- 03/2019, број 367 од 07.05.2019.године и Решења о именовану комисије за јавну набавку мале вредности ЈНМВ - 03/2019, број 368 од 07.05.2019.године, припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности ЈН МВ -03/2019
Набавка хемијских и других производа за чишћење за потребе
Специјалне болнице за рехабилитацију „Врањска Бања“

Садржај конкурсне документације:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци и предмету јавне набавке	3
II	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл.75 и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	4
III	Упутство понуђачима како да сачине понуду	9
IV	Образац понуде	18
V	Модел уговора	27
VI	Образац изјаве о независној понуди	33
VII	Образац трошкова припреме понуде	34
VIII	Образац изјаве о обавезама понуђача на основу члана 75. ст. 2. Закона о јавним набавкама	35
IX	Образац изјаве о спречавању сукоба интереса	36
X	Потврда о пријему понуде	37
XI	Образац меничног писма-овлашћења	38

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ И ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Подаци о наручиоцу:

Наручилац: Специјална болница за рехабилитацију „Врањска Бања“

Адреса: Краља Петра I бр.7 17542 Врањска Бања

Интернет страница: www.vranjskabanja.co.rs

Матични број: 07214383

ПИБ: 100553836

Шифра делатности: 8610-делатност болница

Текући рачун: 840-143667-98

2. Врста поступка јавне набавке и примена других закона:

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са ЗЈН и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке. Модел Уговора сачињен је у складу са Законом о облигационим односима. Уколико постоје одређене нејасноће које је потребно решавати а нису уређене Законом о јавним набавкама и подзаконским актима који употпуњавају област јавних набавки, примењиваће се одредбе важећег Закона о општем управном поступку.

3. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке мале вредности ЈН МВ -број 03/2019 је набавка добара – хемијских и других производа за чишћење за потребе Специјалне болнице за рехабилитацију „Врањска Бања“.

Јавна набавка је обликована у 3 партије и то:

Партија 1-средства за чишћење и прање

Партија 2-папирна галантерија

Партија 3-остала разна средства за хигијену

Назив и ознака из Општег речника набавки:

39800000- Производи за чишћење и полирање

39830000- Производи за чишћење

4. Циљ поступка:

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

Понуђач подноси понуду за једну целокупну партију и то за оквирне количине дате у конкурсној документацији.

Понуђач може поднети понуду и за више партија.

Понуђач је обавезан да понуди све позиције по једној партији.

Врста, опис и количина предмета јавне набавке дефинисани су конкурсном документацијом и дати су оквирно за период од 12 месеци, с тим што наручилац задржава право да одступи од датих количина (мање или више) у зависности од потреба.

Количине и врсте добара које ће се sukcesивно испоручивати у периоду важења уговора, одређиваће наручилац у складу са својим потребама.

Место испоруке добара: магацин Специјалне болнице за рехабилитацију „Врањска Бања“, 17542 Врањска Бања, ул. Краља Петра I бр. 7.

5. Рок за достављање понуда:

Рок за достављање понуда је 22.05.2019.године у 13:00 часова. Понуде морају да пристигну пре истека рока за достављање понуда без обзира на начин достављања, односно на време упућивања. У складу са Законом о јавним набавкама, Наручилац теоријом пријема вреднује приспеће понуда. Понуде се достављају на адресу: Специјална болница за рехабилитацију „Врањска Бања“ 17542 Врањска Бања, ул. Краља Петра I бр. 7 са назнаком: **ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ, ЈН МВ бр. 03/2019-НАБАВКА ХЕМИЈСКИХ И ДРУГИХ ПРОИЗВОДА ЗА ЧИШЋЕЊЕ, Партије _____ - НЕ ОТВАРАТИ-Отворити пред Комисијом.**

Отварање понуда је јавно и извршиће се на адреси Наручиоца у просторији сале за састанке, дана 22.05.2019.године у 13:30 часова. Овлашћени представници понуђача који буду били присутни морају Комисији поднети писану пуномоћ за заступање понуђача, уколико желе да активно учествују у поступку отварања понуда.

Наручилац ће одлуку о додели уговора најповољнијем понуђачу донети у року од 8 (осам) дана од дана отварања понуда.

6. Контакт:

Особа за контакт: Слободан Спасић

E-mail: vranjska_banja@ptt.rs

Тел: 017/7456-429, факс: 017/7456-509

II. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. и 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА.

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. и 76. ЗАКОНА

Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4) Закона);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона).

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатни услов за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом 76. Закона, и то:

- 1) да располаже довољним техничким капацитетом одн. да располаже са једним доставним возилом минималне носивости 500 кг.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1-4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних и додатног услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чланом 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу II)**, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави **Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу II)**, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Напомена:

Уколико се наручилац определи да се испуњеност свих или појединих услова не доказује изјавом, понуђач испуњеност обавезних услова доказује на следећи начин:

- 1) Услов из члана 75. став 1. тачка 1) Закона - Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) Услов из члана 75. став 1. тачка 2) Закона - **Доказ: Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **Основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) **Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) **Извод из казнене евиденције**, односно **уверење надлежне полицијске управе МУП-а**, којом се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.
- 3) Услов из члана 75. став 1. тачка 4) Закона - **Доказ: Уверење Пореске управе** министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и **уверење надлежног органа локалне самоуправе** да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода **или потврду Министарства привреде** да се понуђач налази у поступку приватизације.
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;
- 4) **Доказивање испуњености додатних услова** из члана 76. Закона, понуђач доказује достављањем фотокопије очитане саобраћајне дозволе из које се види да је понуђач власник возила или достављањем копије уговора о закупу возила, куповини на лизинг и др.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. и 76. ЗАКОНА

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. и 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке добара – хемијских и других производа за чишћење ЈНМВ -03/2019 испуњава све услове из члана 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе и нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач испуњава додатни услов у погледу техничког капацитета дефинисаног конкурсном документацијом.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум _____

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ (навести назив подизвођача) у поступку јавне набавке добара – хемијских и других производа за чишћење број ЈНМВ - 03/2019, испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе и нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Подизвођач

Датум: _____

М.П. _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

III. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести пун назив и адресу понуђача као и име особе за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Специјална болница за рехабилитацију „Врањска Бања“, 17542 Врањска Бања ул.Краља Петра I број 7, са знаком

„Понуда за јавну набавку добара мале вредности ЈНМВ бр. 03/2019 набавка хемијских и других производа за чишћење, за Партије _____ - НЕ ОТВАРАТИ-отворити пред Комисијом“

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **22.05.2019. године до 13,00 часова** без обзира на начин на који се доставља. Понуде морају приспети пре протеча рока за достављање понуда, без обзира на начин достављања, одн. на време упућивања.

Јавно отварање понуда биће истог дана 22.05.2019.године у 13:30 часова у просторијама Специјалне болнице „Врањска Бања“ ул.Краља Петра I број 7 у Врањској Бањи. Наручилац ће по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном.

ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ:

- Образац понуде попуњен од стране овлашћеног лица понуђача, потписан и оверен печатом;
- Изјаву понуђача из главе II (попуњену, потписану од стране овлашћеног лица и оверену печатом) о испуњавању услова из члана 75. и члана 76. Закона у поступку јавне набавке мале вредности (и изјаву подизвођача уколико их има) или доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. и члана 76. Закона (уколико понуђач не достави изјаву);

- Модел уговора, попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и оверен печатом чиме понуђач потврђује да прихвата услове из модела уговора;
- Образац изјаве о независној понуди попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица;
- Образац Изјаве о обавезама понуђача на основу члана 75.став 2. ЗЈН

Понуђач је дужан да модел Уговора попуни, потпише и овери печатом чиме потврђује да је сагласан са садржином уговора. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у моделу уговора мора бити наведен проценат учешћа сваког подизвођача понаособ у укупној вредности предмета набавке, без ПДВ-а и део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача.

3. ПАРТИЈЕ: ова јавна набавка је обликована у три партије и то.

Партија 1-средства за чишћење и прање

Партија 2-папирна галантерија

Партија 3-остала разна средства за хигијену

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА :

Подношење понуда са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу наручиоца са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку ЈНМВ 03/2019 - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Допуна понуде за јавну набавку ЈНМВ 03/2019 - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Опозив понуде за јавну набавку ЈНМВ 03/2019 --НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку ЈНМВ 03/2019 - НЕ ОТВАРАТИ“

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља II).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тачка 1) и 2) Закона и то податке о:

- Члану групе који ће бити носилац посла односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу II конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља II).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је не дужи од 30 дана од дана сваке појединачне испоруке.

Укупна планирана количина добара из конкурсне документације је оквирна и дата на бази стварне потрошње наручиоца у последњих годину дана.

Фактурисање ће се вршити према јединичној цени из понуде и стварно преузетој количини добара на месту примопредаје, на основу достављених рачуна.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу рока и места испоруке добара.

Рок испоруке: најдаље у року од три дана од дана поручбине.

Место испоруке: магацин Специјалне болнице за рехабилитацију „Врањска Бања“ Врањска Бања, ул. Краља Петра I бр. 7. Радно време магацина: понедељак-петак од 06:30-14:30 часова.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде.

Рок важења понуде је минимум **60 дана** од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена у понуди исказује се у динарима са и без пореза на додату вредност и са свим пратећим и зависним трошковима, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност. Цену је потребно изразити нумерички са две децимале.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

Цена је фиксна у првих 90 дана од дана закључења уговора.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ.

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ.

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање. Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве у складу са законом понуђач означио у понуди, одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди, чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача као и податке о поднетим понудама до дана отварања понуда.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у горњем десном углу садрже назнаку „ПОВЕРЉИВО“. Ако се поверљивим сматра само одређени податак у документу, поверљив део мора бити подвучен црвено а у истом реду уз десну ивицу мора бити стављена ознака „ПОВЕРЉИВО“. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за рангирање понуда.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ.

Зинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на е-mail :vranjska_banja@ptt.rs, или факсом на број 017/7456-509 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНМВ - 03/2019“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА.

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона о јавним набавкама).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА ЗА СЛУЧАЈ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) Поступио супротно забрани из члана 23.и 25. Закона;
- 2) Учинио повреду конкуренције;
- 3) Доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) Одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

Такав понуђач је у обавези да у тренутку закључења уговора као средство обезбеђења доброг извршења посла преда наручиоцу бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и

оверено менично овлашћење -писмо, са назначеним износом од 15% од укупне вредности понуде са ПДВ-ом. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму у тренутку закључења уговора, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

16. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА.

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају једнаку најнижу понуђену цену, уговор ће се доделити понуђачу који је понудио краћи рок испоруке а уколико понуђачи понуде и једнаке рокове испоруке, уговор ће се доделити понуђачу који је први доставио понуду.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА.

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА.

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail vranjska_banja@ptt.rs или факсом на број 017/7456-509 радним даном од 7-15 часова или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 253 или 153 позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са знаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138. - 167. Закона о јавним набавкама.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН.

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор најкасније у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама.

IV ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ за јавну набавку добара – хемијски и други производи за чишћење, ЈНМВ -03/2019.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ)	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (е-маил)	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

- САМОСТАЛНО
- СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
- КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача :	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем , а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	

Напомена: табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија 1-Средства за чишћење и прање

Р.Б.	Назив артикла	Јед. мере	Кол.	Јед.цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	ПДВ	Укупна цена са ПДВ-ом
1.	Детерџент за прање веша (еквивалент:Мерикс)	кг	600				
2.	Омекшивач за веш (еквивалент:Орнел)	лит	70				
3.	Вениш течни за флеке	Лит.	50				
4.	Средство за бељење веша (еквивалент Варикина) 1/1	лит	57				
5.	Цветок 30% нат. хидроксид 1/1	лит	70				
6.	Течност за суђе(Фери или одговарајући)	лит	100				
7.	Течни сапун антисептик 5/1	лит	190				
8.	Асепсол 5% или одговарајући 1/1	лит	15				
9.	Сапун за руке Тенсан,дечји (или одговарајући) 90-100гр	ком	80				
10.	Средство за чишћење стакала (без пумпице-Мер или одговарајући) 0,75	ком	180				
11.	Средство за одмашћивање (Аксел жути без пумпице) 0,75	ком	200				
12.	Средство за одмашћивање (Аксел жути са пумпицом) 0,75	ком	50				
13.	Санитар Мер или одговарајући 0,75	ком	110				
14.	Течно абразивно средство (еквивалент Биобел крема 500мл)	ком	180				

15.	Дестил. вода 5/1	лит	80				
УКУПНО							

Рок испоруке : _____ дана од дана поруџбине

Место испоруке: магацин Специјалне болнице „Врањска Бања“ 17542 Врањска Бања, ул. Краља Петра I бр. 7

Начин и рок плаћања: рок плаћања је најдаље до 30 дана од дана испостављања фактуре.

Рок важења понуде : _____ дана

Датум

М.П.

Понуђач

Упутство: образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.
Понуђену јединичну цену исказати са две децимале.

Партија 2-Папирна галантерија

Р.Б.	Назив артикла	Јед. мере	Кол.	Јед.цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	ПДВ	Укупна цена са ПДВ-ом
1.	Тоалет папир у ролни,бели, 100% целулоза, двослојни 11х9,50 250/1	ком	4500				
2.	џамбо тоалет папир у ролни,бели 200м , двослојни преко 500гр. 100% целулоза	ком	180				
3.	Убруси за руке-бели , двослојни 1/250 преко 500гр	пак					
4.	Салвете, беле, двослојне 33х33 100/1 целулоза	пак	1900				
УКУПНО							

Рок испоруке : _____ дана од дана поруџбине

Место испоруке: магацин Специјалне болнице „Врањска Бања“ 17542 Врањска Бања, ул. Краља Петра I бр. 7

Начин и рок плаћања: рок плаћања је најдаље до 30 дана од дана испостављања фактуре.

Рок важења понуде : _____ дана

Датум

М.П.

Понуђач

Упутство: образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.
Понуђену јединичну цену исказати са две децимале.

Партија 3-Остала разна средства за хигијену

Р.Б.	Назив артикла	Јед. мере	Кол.	Јед.цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	ПДВ	Укупна цена са ПДВ-ом
1.	Најлон вреће за смеће 120л	ком	4000				
2.	Најлон кеса за смеће 20л 44x50 1/30	ролна	600				
3.	Жица за суђе у кесици	ком	60				
4.	Сунђер за прање судова са абразивом 7x9,5цм	ком	180				
5.	Алу фолија 50м Фреш или одговарајућа	ком	26				
6.	Чачкалице дрвене 500/1	пак	75				
7.	Заштитне рукавице,беле, за једнократну употребу 100/1	кут	50				
8.	Кашичице пластичне 1/1000	пак	5				
9.	Метла сиркова са штапом	ком	15				
10.	Уложак за зогер Топ стар или одговарајући	ком	30				
11.	Пластични штап за моп за чишћење	ком	10				
12.	Куглице писоар 1кг	кг	27				
13.	Мрежица за писоаре	ком	15				
14.	Четка за wc шољу	ком	30				
15.	Моп од мешавине микрофибера, памука и вискозе 40цм	ком	10				
16.	Крпа 3/1 Трулекс или одговарајућа	пак	110				
УКУПНО							

Рок испоруке : _____ дана од дана поруџбине

Место испоруке: магацин Специјалне болнице „Врањска Бања“ 17542 Врањска Бања, ул. Краља Петра I бр. 7

Начин и рок плаћања: рок плаћања је најдаље до 30 дана од дана испостављања фактуре.

Рок важења понуде : _____ дана

Датум

М.П.

Понуђач

Упутство: образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.
Понуђену јединичну цену исказати са две децимале.

V МОДЕЛ УГОВОРА

за набавку хемијских и других производа за чишћење ЈНМВ 03/2019 - Партије: 1,2 и 3
(заокружити партије за које понуђач доставља понуду)

Уговорне стране:

НАРУЧИЛАЦ: Специјална болница за рехабилитацију „Врањска Бања“
17542 Врањска Бања, Краља Петра I број 7
МБ: 07214383; ПИБ: 100553836
коју заступа в.д. директора др Слађана Стошић
(у даљем тексту: „Наручилац“)

и

ПОНУЂАЧ: _____

МБ: _____; ПИБ: _____
Т.Р. _____
кога заступа _____
(у даљем тексту: „Добављач“)

Наручилац је на основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број: 124/12, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке мале вредности (ЈНМВ: бр. 03/2019) хемијских и других производа за чишћење обликовану у три партије.

Добављач је дана _____ 2019. године поднео понуду заведену под бројем _____ од _____ године (понуђач уписује свој деловодни број и датум), која је заведена код наручиоца под бројем _____ од _____ године (понуђач не попуњава овај податак) а која се сматра саставним делом овог уговора.

Наручилац је на основу понуде Добављача и Одлуке о додели уговора број: _____ од _____ године (понуђач не попуњава овај податак) изабрао Добављача за испоруку добара захтеваних у конкурсној документацији.

Предмет Уговора

Члан 1.

Предмет уговора је набавка хемијских и других производа за чишћење чије су понуде саставни део овог уговора. Добављач се обавезује да за потребе Наручиоца сукцесивно испоручи, а Наручилац преузме и плати добра која су дата спецификацијом и под условима наведеним у свакој партији посебно, а у свему према понуди број: _____ од _____ године и обрасцу структуре цене, који чине саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Укупна вредност набавке из члана 1. овог уговора са свим трошковима без обрачунатог ПДВ-а износи _____ динара (и словима: _____ динара).

Укупна вредност набавке из члана 1. са свим трошковима и обрачунатим ПДВ-ом износи _____ динара. (и словима _____ динара.

Цена наведена у ставу 2. овог члана подразумева ФЦО магацин Наручиоца, са свим трошковима.

Члан 3.

Уговорена цена из члана 2. овог уговора је фиксна и непроменљива у року од 90 дана од датума закључења овог уговора.

Протеком рока од 90 дана јединичне цене су базне и могу се мењати само уколико на тржишту дође до промена цена добара која су предмет овог уговора.

Уговорне стране су сагласне да уколико дође до промене цена на тржишту наведених добара за више од 10%, исте ће се кориговати на предлог једне од уговорних страна, а према последњем званичном ценовнику добављача/произвођача предметних добара.

Добављач има право да Наручиоцу поднесе писани и образложени захтев за повећање цена појединачног добра. Захтев мора садржати чињенице на којима се захтев заснива које је могуће проверити на званичном сајту. Захтев за промену цена може се односити само за наредне испоруке добара. Пре давања писане сагласности Наручилац ће утврдити оправданост захтева за повећање цена. Уколико не постоје оправдани разлози за повећање цена, Наручилац неће дати писану сагласност на захтев за промену цена Добављача. Наручилац ће о томе обавестити Добављача и истовремено затражити од истог да се изјасни да ли и даље остаје при захтеву или исти повлачи у року који не може бити дужи од два дана.

Наручилац има право да поднесе писани захтев Добављачу за смањење цена добара у складу са првобитним информацијама о цени добара на тржишту . Уколико Добављач одлучи да прихвати предложене цене, обавестиће о томе Наручиоца у року од 8 дана од дана поднетог захтева. У датом року од 8 дана од дана обавештења да Добављач прихвата цене на захтев

Наручиоца, Добављач и Наручилац ће закључити Анекс уговора при чему се нови ценовник може примењивати само на испоруке од дана закључења Анекса уговора.

У случају да уговорне стране не постигну споразум о промени цена, уговор се може раскинути у року од 30 дана од дана пријема писменог изјашњења друге уговорне стране о неприхватању промена цена, с тим да је Добављач у обавези да у наведеном периоду настави са испоруком добара по уговореним јединичним ценама.

Члан 4.

Рок плаћања

Наручилац се обавезује да након извршене појединачне испоруке, по испостављању фактуре од стране Добављача изврши плаћање исте на рачун добављача у року не дужем од 30 дана.

Добављач се обавезује да на својој фактури унесе број под којим је уговор заведен код Наручиоца.

Члан 5.

Рок испоруке

Добављач се обавезује да изврши испоруку предметне набавке сукцесивно према динамици и количини коју одреди Наручилац. Добављач је обавезан да испоруку изврши у року онако како је наведено у делу конкурсне документације о року испоруке.

Добављач се обавезује да ће по извршеној испоруци испоставити Наручиоцу фактуру, по јединичној цени из обрасца структуре цене обрасца понуде коју је Наручилац прихватио.

Члан 6.

Представник Наручиоца је обавезан да приликом сваке испоруке хемијских и других производа за чишћење изврши квантитативни и квалитативни пријем.

Представник Наручиоца је дужан да Добављачу стави приговор на количину хемијских и других производа за чишћење која се испоручују, одмах приликом преузимања, што ће се записнички констатовати и у истом обавезати Добављача да изврши исправку у испоруци.

Уколико представник Наручиоца приликом квалитативног и квантитативног пријема хемијских и других производа за чишћење утврди да су испоручена добра одговарајућа обавезан је да потпише отпремницу чиме констатује да је извршен квалитативни и квантитативни пријем испоручених добара.

Примопредаја поручених добара је у пословном простору Наручиоца.

Члан 7.

У случају прекорачења рока испоруке, неодрживања на позив Наручиоца или неизвршења других уговорних обавеза, Наручилац задржава право да откаже предметни уговор и пусти на наплату средство обезбеђења за добро извршење посла.

Члан 8.

Контрола квалитета

Добављач преузима потпуну одговорност и обавезује се да ће испоручена добра у свему одговарати траженим захтевима и стандардима која важе за ову врсту добара.

Добављач се обавезује да при свакој испоруци добара, уз добра обезбеди и одговарајућу документацију, којом доказује захтеване карактеристике хемијских и других производа за чишћење.

Хемијски и други производи за чишћење морају бити у одговарајућој амбалажи на начин како је то предвиђено позитивним прописима. Амбалажа мора гарантовати сигурност у очувању квалитета производа при манипулацији, током транспорта и употребе. Производи се морају превозити само условним превозним средствима, којима се осигурава очување квалитета и хемијска исправност истих.

Ако се установи да су добра оштећена, или ако део добара недостаје, Наручилац и Добављач ће о томе сачинити записник и тиме ће констатовати недостатке, а уочени недостаци или оштећења биће отклоњена истог или наредног дана, о трошку Добављача.

Свако одступање од квалитета добара Наручилац рекламира Добављачу. Добављач је у обавези да у року од 3 дана рекламације достави свој писани одговор и у случају основаности у најкраћем року изврши своје обавезе по примљеним рекламацијама.

Члан 9.

Добављач гарантује исправност предмета набавке из члана 1. овог Уговора.

Члан 10.

Средства обезбеђења

Добављач се обавезује да Наручиоцу приликом потписивања уговора достави бланко сопствену (соло) меницу за добро извршење посла, регистровану код пословне банке Добављача, прописно потписану и оверену, која ће представљати средства обезбеђења за добро извршење посла са меничним овлашћењем на поуну у износу од 10% од укупно уговорене вредности без ПДВ-а за сваку партију посебно.

Наведена средства обезбеђења биће враћена Добављачу на писани захтев у року од 30 дана након извршења свих уговорених обавеза.

Члан 11.

Измене овог уговора врше се само у писаној форми, путем анекса, уз претходну обострану сагласност уговорних страна.

Члан 12.

Обавезе Наручиоца

Наручилац се обавезује да Добављачу обезбеди увид у документацију неопходну за реализацију послова из члана 1. овог Уговора.

Наручилац се обавезује да обезбеди стручну контролу приликом примопредаје добара.

Наручилац се обавезује да у најкраћем могућем року обавештава Добављача о евентуалним неправилностима у функционисању и раду примљених добара.

Уколико испоручена добра квалитативно и квантитативно одговарају захтеваним техничким и функционалним карактеристикама, Наручилац се обавезује да изврши плаћање у року не дужем од 30 дана од дана испоруке.

Члан 13.

Раскид Уговора

Уговор се може раскинути споразумно са отказним роком од 30 (тридесет) дана. Отказни рок тече од дана писменог споразума о раскиду Уговора.

Уговор може бити раскинут једностраном изјавом Наручиоца саопштеном Добављачу у писаној форми у случају неизвршења или нередовног извршења уговорних обавеза Добављача, а према условима и процедури утврђеним претходним одредбама овог Уговора.

У случају једностраног раскида Уговора, страна која је скривила раскид дужна је да другој уговорној страни надокнади штету.

Уговорне стране су сагласне да ће се на међусобне односе који нису дефинисани Уговором, примењивати одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 14.

Прелазне и завршне одредбе

Уколико се подаци и одредбе наведени у неком документу који је саставни део овог Уговора разликују од података наведених у овом тексту Уговора, важиће текст овог Уговора.

Члан 15.

Све евентуалне спорове који настану поводом реализације овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а у супротном се уговара надлежност Привредног суда у Лесковцу.

Уговор ступа на снагу када га уговорне стране потпишу.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Овај уговор је сачињен у 2 (два) истоветна примерка од којих по 1 (један) примерак задржава свака уговорна страна.

Прилог: - понуда добављача бр. _____ од _____ године.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ

За Добављача

За Наручиоца

др Слађана Стошић

Модел уговора понуђач мора да попуни, парафира све стране, потпише на крају и овери печатом, чиме потврђује да је упознат са елементима уговора и да их у потпуности прихвата. Додавање текста од стране понуђача није дозвољено.

Уколико понуду подноси група понуђача, овлашћено лице групе понуђача парафира све стране, потписује и оверава на крају печатом уговор уколико га је група овластила, чиме потврђује да прихвата све елементе уговора.

Уколико група понуђача наступа равноправно, онда је потребно да овлашћена лица сваког од чланова групе понуђача, сваку страну модела уговора потпишу и овере печатом, чиме потврђују да прихватају све елементе уговора.

Уколико понуђач даје понуду за више партија копирати модел уговора по потреби за сваку партију за коју конкурише.

VI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона _____,
даје: _____ (назив понуђача)

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара – хемијски и други производи за чишћење ЈНМВ -03/2019, поднео назависно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

VII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и чланом 6. став 1. тачка б) подтачка (3). Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, број 86/2015), прилажемо структуру трошкова насталих приликом припреме понуде број _____ од _____ године у поступку јавне набавке мале вредности број **ЈНМВ 03/2019-хемијски и други производи за чишћење.**

Редни број	ВРСТА ТРОШКОВА	ИЗНОС
1.		
2.		
3.		
4.		
	УКУПНО динара:	

(навести врсту трошкова који су настали приликом припремања понуде)

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношење понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно. Уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверен Образац трошкова припреме понуде, сматраће се да је понуђач доставио Захтев за накнаду трошкова. Наручилац задржава право провере износа трошкова увидом у фактуре и друга документа.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

**VIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА
НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН**

На основу члана 75. став 2. ЗЈН

(навести назив и адресу понуђача)

За јавну набавку мале вредности добара-хемијски и други производи за чишћење, ЈН МВ број 03/2019 даје следећу изјаву:

И З Ј А В А

Понуђач _____
(уписати назив и адресу понуђача) је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Потпис овлашћеног
лица понуђача

М.П.

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О СПРЕЧАВАЊУ СУКОБА ИНТЕРЕСА

На основу члана 39. став 3. и 6. а у вези чланова 26. и 29. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15) дајемо следећу изјаву

ИЗЈАВА О СПРЕЧАВАЊУ СУКОБА ИНТЕРЕСА

За јавну набавку мале вредности, ЈНМВ бр. 03/2019 - Набавка хемијских и других производа за чишћење за потребе Специјалне болнице за рехабилитацију „Врањска Бања“, обликовану по партијама.

Овим понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да не постоји сукоб интереса, као и да однос представника наручиоца и понуђача не може утицати на непристрасност наручиоца при доношењу одлуке у поступку јавне набавке, сем да:

- представник наручиоца или са њим повезано лице не учествује у управљању понуђача;
- представник наручиоца или са њим повезано лице не поседује више од ___% удела, одн. акција понуђача;
- представник наручиоца или са њим повезано лице није запослено или радно ангажовано код понуђача или са њим пословно повезано.

Датум: _____ године.

Потпис одговорног лица понуђача

Х ПОТВРДА О ПРИЈЕМУ ПОНУДЕ

ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ПОНУДЕ:

Назив понуђача: _____

Седиште: _____

Улица и број: _____

Телефон: _____

Е-маил: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Име и презиме овлашћеног лица за контакт:

ПРИМАЛАЦ: Специјална болница за рехабилитацију „Врањска Бања“

ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ : ЈНМВ бр. 03/2019

Датум и сат подношења: _____

Деловодни број понуде: _____

(попуњава наручилац)

Напомена: овај образац се предаје у случају непосредног подношења понуде и представља потврду Наручиоца о дану и времену подношења понуде.

Место и датум: _____

XI ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ПИСМА – ОВЛАШЋЕЊА

На основу Закона о меници и тачке 1,2 и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета.

Дужник – правно лице: _____

Седиште – адреса: _____

Матични број: _____ ПИБ: _____

У месту: _____ Дана: _____

Текући рачун: _____ Код банке: _____

ИЗДАЈЕ ПОВЕРИОЦУ: Специјална болница за рехабилитацију „Врањска Бања“, Краља Петра I бр.7, 17542 Врањска Бања
Текући рачун: 840-143667-98
Код банке: Управа за јавна плаћања.

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ

Предајемо Вам _____ бланко соло меницу и овлашћујемо Специјалну болницу за рехабилитацију „Врањска Бања“, Краља Петра I бр.7, 17542 Врањска Бања, као Повериоца, да предату меницу серије _____ може попунити на износ од **10%** од укупне вредности понуде без ПДВ-а на име **доброг извршења посла** за ЈН МВ бр. **03/2019** чији су предмет **хемијски и други производи за чишћење, по партијама**, што номинално износи _____ динара.

Овлашћујем Специјалну болницу за рехабилитацију „Врањска Бања“, Краља Петра I бр.7, 17542 Врањска Бања, као Повериоца, да у своју корист врши наплату доспелих хартија од вредности – меница, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, иницира наплату, издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника код банке, а у корист рачуна Повериоца.

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне, да наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог закона.

Меница важи 30 (тридесет) дана дуже од времена трајања уговора за предметну јавну набавку.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну дужника, статусних промена, оснивање нових правних субјеката од стране дужника.

Ово овлашћење је сачињено у 2 (два) истоветна примерка од који 1 (један) за дужника и 1 (један) за повериоца.

Датим издавања Овлашћења: _____ ДУЖНИК ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

М.П. _____